**Методическая работа**

**План работы школьного методического совета**

**на 2018-2019 учебный год**

**Методическая работа –** это специальный комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого педагога, на повышение творческого потенциала коллектива в целом, на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития обучающихся.

Роль методической работы школы значительно возросла в современных условиях в связи с модернизацией системы образования.

Методическая работы школы оказывает действенную помощь педагогам в улучшении организации обучения и воспитания обучающихся, воспитанников, обобщает и внедряет передовой и практический опыт, повышает теоретический уровень и педагогическую квалификацию коллектива и администрации школы.

**Нормативно-правовой основой** организации методической работы является:

**-** Федеральный закон «Об образовании в РФ» №273 ФЗ от 29.12.12г.

**-** Положение о методических объединениях, методическом совете (утв.приказом директора №340/1 от 05.09.2014г.

**Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса:**

-отчёт о результатах самообследования ОУ.

Организация методической работы в ОУ, ориентированная на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов:

- локальный акт о методических объединениях, методическом совете;

- наличие методической темы ОУ;

- план методической работы ОУ;

- протоколы заседаний методических объединений, методического совета;

- методические разработки педагогических работников.

**Основные направления методической работы:**

1.Работа с кадрами

- повышение квалификации педагогов

- школа молодого педагога (отдельный план)

- аттестация пед.работников

- обобщение и распространение опыта педагогов

2. Предметные недели.

3. Методические советы.

4. Работа школьных методических объединений.

5. Диагностико-аналитическая деятельность.

6. Тематические пед.советы.

**Основные формы методической работы:**

- заседания пед.совета (6 раз в год), метод.совета (1 раз в четверть), методических объединений (1 раз в четверть);

- доклады, выступления;

- предметные недели;

- анализ деятельности педагогов по самообразованию;

- открытые уроки, внеклассные мероприятия;

- работа с молодыми специалистами;

- курсовая подготовка, переподготовка кадров;

- аттестация педагогов;

- участие в конкурсах разного уровня.

**Тема работы ОУ: «Социализация детей с ограниченными возможностями здоровья через практико-ориентированную образовательную деятельность школы-интерната».**

**Методическая тема:** «Развитие педагогического профессионализма как фактора достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС О у/о»

**Цель:** Создание  условий  для обучения, воспитания, оздоровления, социальной адаптации и  интеграции в общество детей с проблемами  в интеллектуальном развитии  в условиях реализации ФГОС О у/о.

**Актуальность** проблемы воспитания и социализации детей с ограниченными возможностями здоровья является одной из важнейших для любого общества. Значимость проблемы обусловлена тем, что умственно отсталые учащиеся после окончания школы испытывают трудности в определении своей жизненной позиции, своего места в обществе. Причины затруднений социализации детей с ОВЗ связаны с тем, что их познавательные возможности в сравнении с нормально развивающимися сверстниками не создают прочной основы для усвоения необходимого спектра социальных, общественных и других форм жизни.

**Задачи:**

1.Повышения уровня профессиональной компетентности педагогов через личностное развитие учителей, повышения квалификации, участие в инновационной деятельности школы;

2.Повышение качества образовательного процесса через;

- осуществление системно-деятельностного подхода в обучении и в воспитании;

-применение ИКТ в урочном процессе и внеурочной деятельности ;

-обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержание начального, основного, среднего общего образования на уровне требований стандарта;

-формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;

3. Расширение сферы использования информационных технологий, создание условий для раннего раскрытия интересов и склонностей учащихся к деятельности проектировочной и исследователей.

4.Преобразование существующих и внедрение инновационных форм, методов и технологий обучения и воспитания в целях повышения качества образовательного процесса.

**Состав методического совета школы:**

Руководитель методического совета: Березовская Н.С.

**Члены МС:**

Сурова В.П. – директор ОУ

Соколова Т.П. – зам. дир. УР

Постоялкина С.В. – зам. дир. ВР

Захожая Л.А. – социальный педагог

Березовская Н.С.- руководитель МС, МО учителей

Кухоренко А.В. - руководитель МО воспитателей

Сигулина С.В. – учитель-дефектолог.

**Аттестация педагогов**

**(список педагогических работников выходящих на аттестацию**

**в 2018-2019 учебном году)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **должность** | **Имеющаяся квалификационная категория** | **Заявленная квалификационная категория** | **сроки** |
| Соколова Т.П. | учитель | Первая категория | Подтверждение  первой квалификационной категории | октябрь |
| Сенцова Н.В. | учитель | Первая категория | Подтверждение первой квалификационной категории | декабрь |
| Пометова Ю.П. | учитель | нет | Первая квалифик. категория | декабрь |

**План работы методического совета на 2018-2019 учебный год**

**Основные направления деятельности**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.Работа с кадрами** | | | | | | | | | | | |
| **1.1.Повышение квалификации**  **Цель:** совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности. | | | | | | | | | | | |
| **№ п.п.** | **Содержание работы** | | | **Сроки** | | | | **Исполнители** | | | **Прогнозируемый результат** |
| 1. | Составление плана курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки в т. ч. и через дистанционные курсы | | | Июнь, сентябрь | | | | Зам.директора по УВР | | | Перспективный план курсовой переподготовки |
| 2. | Составление отчетов по прохождению курсов. | | | 1 раз в полугодие | | | | Зам.директора по УВР | | | Отчет на МС школы |
| 3. | Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров. | | | сентябрь | | | | Зам.директора по УВР | | | Повышение квалификации |
| **1.2. Школа молодого педагога**  **Цель:** успешное профессиональное становление молодого педагога | | | | | | | | | | | |
| 1 | Утверждение индивидуальных планов работы наставников для молодых специалистов | | | | сентябрь | | Зам.директора по УВР,  руководитель МС | | | | Индивидуальный план работы наставников с молодыми специалистами |
| **1.3. Аттестация педагогических работников.**  **Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников. | | | | | | | | | | | |
| **№ п.п.** | **Содержание работы** | **Сроки** | | | | **Исполнители** | | | **Прогнозируемый результат** | | |
| 1. | Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации». | сентябрь | | | | Зам.директора по УВР , МС | | | Оформление стенда с материалами по процедуре аттестации педагогических работников.  Составление графика о прохождении аттестации педагогами. | | |
| 2. | Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | сентябрь | | | | Зам.директора по УВР, МС | | | Преодоление затруднений при описании результатов педагогической деятельности | | |
| 3. | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений, описаний результатов педагогической деятельности для прохождения аттестации | В течение года | | | | Зам.директора по УВР  Руководители МС, МО | | | Преодоление затруднений при написании заявлений, описаний результатов педагогической деятельности | | |
| 4. | Прием заявлений на аттестацию в 2018-2019 учебном году.  Утверждение списка и графика аттестуемых работников в 2018-2019 учебном году. | Апрель-июнь | | | | Замдиректора по УВР | | | Заявления.  Список аттестующихся педагогических работников. | | |
| 5. | Создание документальной базы по аттестации | Сентябрь-апрель | | | | Зам. директора по УВР | | | Систематизация материалов по аттестации. | | |
| 6. | Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации | май | | | | Руководители МС, МО | | | анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности. | | |
| **1.4. Обобщение и распространение опыта работы.**  **Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов. | | | | | | | | | | | |
| **Обобщение опыта работы педагогов** | | | | | | | | | | | |
| 1. | Составление и утверждение графика взаимо посещения уроков, внеурочных занятий. | сентябрь | | | | Руководитель МС,МО | | | График взаимо посещения уроков, занятий. | | |
| 4. | Представление опыта на заседании методического совета, педагогических советах, на сайте школы. | Ноябрь-апрель | | | | Зам.директора по УВР | | | Решение о распространении опыта работы, страница сайта «Методическая копилка». | | |
| 5. | Оформление «Методической копилки», создание медиатеки. | В течение года | | | | Зам.директора по УВР Руководители МС, МО, учителя-предметники. | | | Тезисы выступлений, конспекты, доклады.  Создание банка опыта работа | | |
| 6. | Рассмотрения материалов педагогов для участия в конкурсах разного уровня. | В течение года | | | | Зам.директора по УВР  Руководители МС, МО, | | | Участие в конкурсах | | |
| 7. | Участие в работе краевых, межрегиональных научно-практических конференций, семинаров, форумов. | В течение года | | | | Директор, зам.директора по УВР | | | Участие, выставки работ, выступления, публикации  Сертификаты об участии | | |
| 8. | Представление педагогического опыта через публикации. | В течение года | | | | Зам.директора по УВР Руководители МС, МО | | | Публикации | | |
| **2. Предметные недели** | | | | | | | | | | | |
| **Цель:** развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся | | | | | | | | | | | |
| 1. | Неделя охраны здоровья «Здоровое поколение» | | сентябрь | | | Учитель физической культуры, педагог-организатор. | | | | Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.  Повышение профессиональной компетентности педагогов.  Накопление методических материалов, изучение опыта работы педагогов. | |
| 2. | Неделя социально-бытовой ориентировки | | ноябрь | | | Учителя социально-бытовой ориентировки. | | | |
| 3. | Методическая неделя учителей начальных классов и учителя-логопеда, учителя-дефектолога. | | декабрь | | | Зам.дир УВР, рук. МО воспитателей. | | | |
| 5. | Неделя русского языка и литературы. | | февраль | | | Учителя русского языка и литературы. | | | |
| 6. | Неделя профессионально-трудового обучения. | | февраль | | | Учителя технологии и с/х труда. | | | |
| 7. | Неделя математики. | | март | | | Учителя математики. | | | |
| 8. | Неделя детской книги. | | март | | | Педагог-библиотекарь, учителя литературы, учителя нач.классов, | | | |
| 9. | Методическая неделя воспитателей | | апрель | | | воспитатели | | | |
| 10. | Неделя биологии и географии | | апрель | | | Учителя биологии и географии | | | |
|  | **3.Методические советы**  **Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год. | | | | | | | | | | |
| 1. | 1.Анализ методической работы и задачи на 2017-2018 учебный год.  2.Обсуждение плана методической работы школы на 2018 -2019 учебный год.  3.Утверждение планов работы методических объединений.  4.Изучение новых нормативных документов Минобрнауки РФ, Красноярского края, локальных актов ОУ, ФГОС обучающихся с у/о, СанПин для детей с ОВЗ, Профстандарта педагога.  5.Согласование адаптированных рабочих образовательных программ, СИПР педагогов школы.  6.Согласование графика аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году.  7.Определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов школы в 2018-2019 учебном году.  8.Проверка структуры и содержания индивидуальных планов профессионального развития педагогов на соответствие методической теме школы.  9.Готовность педагога к организации образовательной среды в соответствии с ФГОС О у/о. | Август | | | | Зам.директора по УВР, МС | | | Обеспечение выполнения задач плана методической работы.  Обеспечение качественной реализации учебного плана | | |
| 2. | 1.Подготовка педагогов к участию в конкурсах разного уровня.  2.Утверждение проекта недели охраны здоровья «Здоровое поколение».  3.Создание творческой группы по подготовке к тематическому педагогическому совету.  4. Пересмотр и обновление содержания рабочих программ педагогов по технологии в соответствии с актуальными требованиями профессиональной ориентации, трудового и профессионального обучения уч-ся с ОВЗ, инвалидностью.  5. Проведение стартового контроля знаний учащихся. | Сентябрь-октябрь | | | | Зам.директора по УВР  Руководители МО, МС | | | Участие в конкурсе  Фиксация и корректировка уровня обученности учащихся.  Индивидуальные программы обучения и развития вновь прибывших учащихся | | |
|  | 6.Оценка уровня инновационного потенциала педагогического коллектива школы. | октябрь | | | | Зам.директора по УВР  Руководитель МС, МО | | | Педагогический совет, мониторинг качества образования.  Мониторинг | | |
| 3. | 1.Семинар «Система организационно-методических и практических мероприятий по профессиональной ориентации и самоопределению, способствующая личностному развитию выпускников необходимых для успешной социальной и профессиональной адаптации».  2. Утверждение проекта недели СБО и методической недели воспитателей, учителей начальных классов и учителя-логопеда. | Ноябрь-декабрь | | | | Зам.директора по УВР  Руководители МС, МО | | | Повышение методологической грамотности педагогов школы в условиях перехода на ФГОС  Повышение и совершенствование пед.мастерства через нестандартные формы ведения уроков и внеклассных мероприятий. | | |
| 4. | 1.Согласование плана мероприятий по подготовке мотивированных учащихся к участию в краевом конкурсе «Лучший по профессии», в краевых творческих конкурсах.  2.Утверждение проекта недели русского языка и литературы, недели профессионально-трудового обучения.  3.Семинар «Новые подходы к оценке учебных достижений обучающимися». | Январь-февраль | | | | Зам.директора по УВР  Руководители МО, МС | | | Повышения уровня мотивации на участие в конкурсах.  Участие учащихся в краевом конкурсе «Лучший по профессии», краевых творческих конкурсах.  Решение о распространение опыта работы учителей школы.  Повышение и совершенствование пед. мастерства через нестандартные формы ведения уроков и внеклассных мероприятий. | | |
| 5. | 1.Создание творческой группы по подготовке тематического педагогического совета.  2.Подготовка и проведение предметной недели математики и недели детской книги, недели биологии и географии.  3.Рассмотрение экзаменационного материала по технологии.  4.Разработка плана работы школы на 2018-2019 учебный год.  5. Педагогической мастерской «Аукцион педагогических идей»(круглый стол).  6.Конференция: «Контроль и оценка результатов обучения по ФГОС О у/о». | Март-апрель | | | | Зам.директора по УВР  Руководитель МС | | | Результативность проведения предметной декады, выявление положительного опыта, проблем.  Решение о распространение опыта работы учителей школы.  Экзаменационные билеты по технологии.  План работы ОУ. | | |
| 6. | 1. Итоги методической работы за год.  2.Творческий отчёт работы методических объединений, творческих групп о результатах деятельности.  3.Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта.  4.Анализ успешности педагогов, их поощрение.  5.Разработка нормативных школьных документов (положения, программы и т.д.) | Май-июнь | | | | Зам. директора по УВР руководители МО, МС | | | Анализ выполнения плана методической работы за год, выявление проблемных вопросов.  Анализ выполнения учебных программ | | |
| **4. Работа школьных методических объединений.**  **Цель:** повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов, развитие творческого потенциала педагога. | | | | | | | | | | | |
| 1. | 1.Проведение заседаний методических служб, МО 1 раз в четверть  **Вопросы для рассмотрения**  \*Утверждение плана работы на 2018- 2019 учебный год.  \*Изучение нормативных документов.  \* Рассмотрение адаптированных рабочих образовательных программ, СИПР.  \* Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, внеурочной деятельности.  \*Работа по оказанию методической помощи аттестующимся педагогам.  \* Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, конференций, участию в конкурсах разного уровня.  \* Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодовых, годовых контрольных работ.  \*Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания.  \*Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год. | По плану  август  август  в течение учебного года | | | | Руководители методических служб, МО | | | Системное решение задач методической работы. | | |